



**रोप्ला नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
लिबाड, रोप्ला**

प्रदेश नं.५, नेपाल

छात्रवृतिको लागि दरखास्त फाराम

(क) वैयक्तिक विवरण

हालसालै खिचेको पासपोर्ट साईजको पुरै मुखाकृति देखिने फोटो यहाँ टास्ने र फोटो र फाराममा पर्ने गरी विद्यार्थिले प्रमाणित गर्ने ।

	नाम थर	(देवनागरीमा)			
	(अंग्रेजी ठूलो अक्षरमा)				लिङ्गः
	नागरिकता नं:		जारी गर्ने जिल्ला :		मिति :
स्थायी ठेगाना	क) जिल्ला	ख) न.पा./गा.वि.स.		ग) वडा नं	
	घ) टोल :	ड) मार्ग/घर नं. :		च) फो नं.	
पत्राचार गर्ने ठेगाना :			ईमेल		
बाबुको नाम, थर :		जन्म मिति :		(वि.सं.मा)	(ईस्वि संवतमा)
बाजेको नाम, थर :		हालको उमेर :		वर्ष	महिना

(ख) शैक्षिक योग्यता/तालिम (दरखास्त फाराम भेरेको विषयको लागि चाहिने आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता/तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विश्वविद्यालय/बोर्ड/तालिम दिने संस्था	शैक्षिक उपाधि/तालिम	संकाय	श्रेणी/प्रतिशत	मूल विषय
शैक्षिक योग्यता					
अध्ययन गर्न चाहेको विषय					

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन् । कुनै कुरा ढाँटे वा लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम सहनेछु/ बुझाउनेछु । नरपालिकाले सम्झौता गरेको शिक्षण संस्थामा अध्ययन गर्न मंजुर छु । साथै नगर कार्यपालिकाको निर्णय र छात्रवृति सम्बन्धि कार्यविधिमा उल्लेखित शर्तहरू पूर्ण रूपमा पालना गर्नेछु ।

विद्यार्थिको ल्याप्चे सहीछाप		विद्यार्थिको दस्तखत	
दायीं	बायीं		
मिति:			
कार्यालयले भर्ने:			
रसिद/भौचर नं. :		रोल नं. :	
दरखास्त अस्वीकृत भए सो को कारण :			
दरखास्त रुजु गर्नेको नाम र दस्तखतः	दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गर्नेको दस्तखत		
मिति :	मिति :		

द्रष्टव्य : दरखास्त साथ सूचनामा उल्लेखित कागजातहरू अनिवार्य रूपमा विद्यार्थि आफैले प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्नेछ ।